

Số: /KH-THADS

Tuyên Quang, ngày 26 tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH
Phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026
của Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang

Thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2013; các quy định, hướng dẫn, văn bản của Đảng, Nhà nước, Bộ Tư pháp, Cục Quản lý Thi hành án dân sự và của địa phương về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, Thi hành án dân sự (THADS) tỉnh Tuyên Quang ban hành Kế hoạch phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực (TNLPTC) năm 2026 trong cơ quan THADS tỉnh như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc, đầy đủ, đồng bộ, kịp thời các nhiệm vụ về công tác phòng, chống TNLPTC theo quy định của Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018; Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2013, các nghị quyết, chỉ thị, kết luận của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, văn bản chỉ đạo của tỉnh, của Bộ Tư pháp, Cục Quản lý THADS về phòng, chống TNLPTC để nâng cao nhận thức, trách nhiệm của công chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp về phòng, chống TNLPTC, tạo chuyển biến rõ nét trong việc ngăn chặn, đẩy lùi TNLPTC, góp phần giữ vững an ninh chính trị, trật tự, an toàn xã hội, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của địa phương, xây dựng Đảng và hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh.

- Triển khai có hiệu quả các giải pháp phòng ngừa TNLPTC; kiểm soát có hiệu quả tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn; kiểm soát xung đột lợi ích, phòng, chống TNLPTC trong cơ quan, đơn vị; cải cách hành chính, đổi mới công nghệ quản lý; xây dựng đội ngũ công chức, người lao động có đủ phẩm chất, năng lực và uy tín, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới; kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm mọi hành vi tham nhũng; thu hồi triệt để tài sản tham nhũng bị thất thoát, chiếm đoạt; kịp thời khắc phục những sơ hở, bất cập trong chính sách, pháp luật trên các lĩnh vực, nhất là các lĩnh vực dễ phát sinh tham nhũng, tiêu cực trong công tác THADS. Kết hợp chặt chẽ giữa phòng ngừa, phát hiện, xử lý và sử dụng đồng bộ các biện pháp chính trị, tư tưởng, tổ chức, hành chính, kinh tế, hình sự.

2. Yêu cầu

- Xác định rõ ràng, cụ thể các nội dung công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành và trách nhiệm của các tập thể, cá nhân trong việc tham mưu, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ về phòng, chống TNLPTC, đảm bảo tính khả thi, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng cá nhân, tập thể; chú trọng các lĩnh vực, nhiệm vụ có nguy cơ TNLPTC, đồng thời gắn công tác phòng, chống TNLPTC với công tác cải cách hành chính, sắp xếp tổ chức bộ máy và việc học tập, làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Quá trình thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp trong kế hoạch cần đề cao vai trò, trách nhiệm của Đảng uỷ, cấp ủy Chi bộ, thủ trưởng cơ quan, đơn vị trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo; tăng cường kiểm tra, giám sát nội bộ và bảo đảm phối hợp chặt chẽ, thống nhất giữa các đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan đối với công tác phòng, chống TNLPTC.

II. CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Triển khai, quán triệt, tuyên truyền và thực hiện nghiêm nghị quyết, chỉ thị, kết luận, quy định và văn bản chỉ đạo về công tác phòng, chống TNLPTC

- Nội dung:

Quán triệt, triển khai và tuyên truyền các nghị quyết, chỉ thị, kết luận, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các văn bản chỉ đạo của Bộ Tư pháp, Cục Quản lý THADS, Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác phòng, chống TNLPTC ⁽¹⁾; Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV

⁽¹⁾ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2013; Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 (khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Kết luận số 12-KL/TW ngày 06/4/2022 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế; Kết luận số 05-KL/TW ngày 03/6/2021 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 25/12/2023 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Chỉ thị số 43-CT/TW ngày 10/4/2025 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thể chế hoá chủ trương, đường lối của Đảng về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực thành pháp luật của Nhà nước; các Quy định của Bộ Chính trị: Quy định số 114-QĐ/TW ngày 11/7/2023 về kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ; Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán; Quy định số 132-QĐ/TW ngày 27/10/2023 về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án; Quy định số 178-QĐ/TW ngày 27/6/2024 về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật; Quy định số 189-QĐ/TW ngày 08/10/2024 về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công; Quy định số 183-QĐ/TW ngày 18/9/2024 về bảo vệ cơ quan, tổ chức, người thi hành công vụ trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án; Quy định số 231-QĐ/TW ngày 17/01/2025 về bảo vệ người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí,

của Đảng, Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp nhiệm kỳ 2025-2030, Nghị quyết Trung ương 4 (khoá XI, khoá XII), Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương về *đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng, đạo đức, lối sống, biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”*, Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị khóa XII *"Về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh"*; Quy định số 144-QĐ/TW ngày 09/5/2024 của Bộ Chính trị về *chuẩn mực đạo đức cách mạng của cán bộ, đảng viên trong giai đoạn mới*; chuẩn mực đạo đức Chấp hành viên; chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức Ngành Tư pháp; những việc cán bộ, công chức không được làm; nghĩa vụ của cán bộ, công chức phải báo cáo, trách nhiệm của người đứng đầu trong việc tiếp nhận, xử lý kịp thời các dấu hiệu tiêu cực, tham nhũng xảy ra trong đơn vị... Từ đó, nâng cao ý thức, trách nhiệm của công chức cơ quan THADS trong thực hiện nhiệm vụ được giao, nâng cao hiệu quả phòng, chống TNLPTC.

- Chủ trì thực hiện: Trưởng THADS tỉnh; Chánh văn phòng, Trưởng phòng các Phòng chuyên môn và Trưởng phòng các Phòng THADS khu vực.

- Đơn vị phối hợp: Đảng uỷ, cấp uỷ Chi bộ; các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên; khi có văn bản chỉ đạo.

- Kết quả: Các văn bản được quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc.

2. Tham gia xây dựng hoàn thiện thể chế; ban hành văn bản quy định nội bộ trong cơ quan, đơn vị

- Nội dung:

+ Quán triệt, triển khai Luật THADS năm 2025; đồng thời tích cực tham gia ý kiến xây dựng các Nghị định, Thông tư hướng dẫn thi hành Luật THADS năm 2025, các văn bản liên quan đến hoạt động THADS, THAHC và các văn bản khác có liên quan đảm bảo chặt chẽ, đồng bộ, thống nhất với các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp về kiểm soát quyền lực, phòng, chống TNLPTC trong hoạt động thi hành án và các hoạt động khác có liên quan.

+ Rà soát, ban hành, sửa đổi, bổ sung các quy chế, quy định nội bộ của cơ quan đảm bảo đúng quy định, gắn với yêu cầu phòng, chống TNLPTC và triển khai thực hiện đúng quy chế, quy định đã ban hành.

tiêu cực...; các văn bản chỉ đạo của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, các Kết luận của đồng chí Tổng Bí thư, Trưởng Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Chỉ thị số 01/CT-BTP ngày 11/02/2014 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc tăng cường phòng, chống tiêu cực, tham nhũng trong thi hành án dân sự; Chương trình hành động số 87-CTr/BCSD ngày 28/6/2023 của Ban cán sự Đảng Bộ Tư pháp về phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong THADS giai đoạn 2023- 2026; Nghị quyết số 34-NQ/TU ngày 08/12/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trên địa bàn tỉnh trong tình hình mới,...

- Đơn vị thực hiện: Các Phòng chuyên môn và các Phòng THADS khu vực.
- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Khi có văn bản chỉ đạo.
- Kết quả: Các báo cáo, đề xuất, văn bản được ban hành kịp thời.

3. Thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng ngừa TNLPTC

3.1. Về công tác tổ chức THADS, theo dõi THAHC

- Nội dung:

+ Lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện tốt việc tiếp nhận bản án, quyết định của Toà án, yêu cầu thi hành án; thực hiện các quy định của pháp luật về THADS, nhất là trong việc ra quyết định thi hành án và phân công Chấp hành viên tổ chức thi hành, thực hiện các trình tự, thủ tục về công tác xác minh, phân loại án; việc thi hành án có điều kiện trên 01 năm chưa thi hành xong; công tác thu hồi tài sản trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế; thu hồi nợ cho các tổ chức tín dụng; việc thi hành án liên quan đến đất đai; công tác cưỡng chế kê biên, thẩm định giá, đấu giá, giao tài sản cho người trúng đấu giá để thi hành án; công tác tiếp nhận, quản lý và xử lý vật chứng tồn tại lâu năm, tài sản thi hành án và việc thu, chi tiền thi hành án;

+ Tăng cường công tác chỉ đạo, hướng dẫn nghiệp vụ, công tác phối hợp trong THADS để nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác THADS, đảm bảo đạt và vượt các chỉ tiêu được giao. Kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc tổ chức thi hành án đối với các vụ việc thu hồi tài sản cho nhà nước, đặc biệt là các vụ việc thuộc diện Ban Chỉ đạo Trung ương, Ban Chỉ đạo của tỉnh về phòng, chống TNLPTC theo dõi, chỉ đạo (nếu có), nhằm kịp thời chỉ đạo giải quyết, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, hạn chế sai sót, tiêu cực có thể xảy ra.

+ Kiên quyết tổ chức cưỡng chế thi hành án đối với những vụ việc có điều kiện thi hành, đồng thời tập trung chỉ đạo, giải quyết để nâng cao tỷ lệ thu hồi tiền, tài sản bị chiếm đoạt, thất thoát trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế, án tín dụng, ngân hàng đặc biệt là các vụ việc có giá trị từ 20 tỷ đồng trở lên; các vụ việc đã ra quyết định thi hành án có điều kiện thi hành trên 01 năm chưa thi hành xong.

+ Kịp thời tham mưu cho Ban Chỉ đạo THADS tỉnh chỉ đạo đối với những vụ việc có khó khăn, vướng mắc, phức tạp, chưa có sự thống nhất ý kiến của các ngành, có khả năng ảnh hưởng đến an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội tại địa phương, những vấn đề pháp luật chưa quy định, vướng mắc, bất cập trong thực tiễn...

+ Tiếp tục triển khai thực hiện tốt các nội dung của các Quy chế phối hợp liên ngành trong công tác thi hành án dân sự giữa cơ quan Thi hành án dân sự với Công an, Viện Kiểm sát nhân dân, Toà án nhân dân; Quy chế phối hợp với Bảo hiểm xã hội; Quy chế phối hợp với Ngân hàng; Quy chế phối hợp với Trại giam Quyết Tiến, Bộ Công an; Quy chế phối hợp với Sở Nông nghiệp và môi

trường... Xây dựng, ban hành Quy chế phối hợp trong lĩnh vực THADS với Viện Kiểm sát nhân dân cùng cấp.

+ Thực hiện nghiêm việc theo dõi thi hành án hành chính theo quy định của Luật Tổ tụng hành chính và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Đơn vị thực hiện: Các Phòng chuyên môn và các Phòng THADS khu vực.
- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.
- Kết quả: Hoàn thành vượt mức các chỉ tiêu, nhiệm vụ về THADS, theo dõi THAHC được giao.

3.2. Về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

- Nội dung:

+ Tiếp tục thực hiện tốt các quy định về công tác tiếp dân; tiếp nhận, giải quyết, trả lời kịp thời, đúng quy định đối với các yêu cầu, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo trong THADS thuộc thẩm quyền đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của công dân; xử lý nghiêm mọi hành vi trù dập, trả thù người tố cáo tham nhũng hoặc lợi dụng việc tố cáo tiêu cực, tham nhũng, sai phạm gây mất đoàn kết nội bộ.

+ Công khai, minh bạch trong việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo của công dân về THADS; tiếp nhận và xử lý kịp thời thông tin báo chí và các phản ánh, báo cáo, tố cáo, tố giác, tin báo về hành vi tham nhũng, tiêu cực qua đường dây nóng; tăng cường đối thoại với công dân, giải quyết dứt điểm các vụ việc khiếu nại, tố cáo ngay từ cơ sở, không để đơn thư tồn đọng, kéo dài; hạn chế thấp nhất việc khiếu kiện vượt cấp.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kiểm tra, giải quyết KNTC và các Phòng THADS khu vực.

- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên, khi có đơn thư.
- Kết quả: Việc tiếp công dân, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo được thực hiện đúng quy định.

3.3. Về công tác kiểm tra

- Nội dung:

+ Xây dựng kế hoạch kiểm tra và thực hiện việc tự kiểm tra, kiểm tra các mặt công tác, kiểm tra theo chuyên đề có trọng tâm, trọng điểm, thẩm tra hồ sơ thi hành án theo kế hoạch đề ra, trong đó tập trung thực hiện việc tự kiểm tra, kiểm tra toàn diện các mặt công tác, kiểm tra chuyên đề; phúc tra việc thực hiện kết luận kiểm tra năm 2025 theo Quy chế kiểm tra trong THADS và kế hoạch, văn bản chỉ đạo của Cục Quản lý THADS và THADS tỉnh.

+ Nêu cao trách nhiệm trong việc tự kiểm tra, kiểm tra nội bộ, kiểm tra của cấp trên đối với cấp dưới, kiểm tra công vụ, kiểm tra đột xuất, giải quyết các

công việc của cơ quan, đơn vị trong lĩnh vực dễ xảy ra tiêu cực, tham nhũng, sai phạm. THADS tỉnh tổ chức kiểm tra chuyên đề về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực ít nhất 02 cuộc/năm. Tăng cường kiểm tra, giám sát Chấp hành viên thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về trình tự, thủ tục thi hành án, đặc biệt là khâu thẩm định giá, bán đấu giá tài sản đối với các vụ án tham nhũng, kinh tế, thu hồi tiền, tài sản cho Nhà nước và án liên quan đến tín dụng, ngân hàng.

+ Tổ chức thực hiện nghiêm các kết luận thanh tra, kiểm tra, kiểm sát, kiểm toán đúng quy định, đồng thời thông qua công tác kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, tổng hợp, phân tích, nhận diện đầy đủ các biểu hiện, nguy cơ tham nhũng, tiêu cực có thể xảy ra trên tất cả các vị trí, lĩnh vực công tác để tham mưu thực hiện các biện pháp phòng, chống TNLPTC; chấn chỉnh và xử lý kịp thời các vi phạm (nếu có)

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kiểm tra, giải quyết KNTC và các Phòng THADS Khu vực.

- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên; theo kế hoạch.

- Kết quả: Các báo cáo kết quả kiểm tra, kết luận kiểm tra theo quy định.

3.4. Về công tác tổ chức, cán bộ

- Nội dung:

+ Tiếp tục triển khai sắp xếp tổ chức bộ máy, biên chế, nhân sự để thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW của Hội nghị Trung ương 6 khóa XII "*Một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả*" theo kế hoạch, đề án, chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

+ Tiếp tục thực hiện nghiêm các quy định về công tác cán bộ đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch, nhất là trong thực hiện quy trình tiếp nhận, quy hoạch, bổ nhiệm, điều động, luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác, đánh giá, khen thưởng, kỷ luật, đào tạo, bồi dưỡng và thực hiện chế độ, chính sách pháp luật có liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của công chức, người lao động; thực hiện nghiêm túc việc kê khai tài sản, thu nhập hàng năm và đột xuất theo quy định.

+ Tăng cường quản lý, giám sát công chức, thường xuyên chấn chỉnh việc thực hiện kỷ cương, kỷ luật trong thi hành công vụ của công chức, đồng thời thường xuyên rà soát, bổ sung, khắc phục những bất cập trong công tác tổ chức cán bộ; thực hiện phân công, phân cấp rõ ràng, đúng thẩm quyền, nâng cao vai trò, trách nhiệm và chất lượng, hiệu quả công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của người đứng đầu cơ quan, đơn vị.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Văn phòng và các Phòng THADS khu vực.

- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.
- Kết quả: Các chủ trương, văn bản chỉ đạo về công tác tổ chức, cán bộ được thực hiện nghiêm túc, đúng quy định.

3.5. Về công tác tài chính, kế toán và đầu tư xây dựng cơ bản

- Nội dung:
 - + Thực hiện nghiêm việc công khai, minh bạch trong việc lập dự toán, phân bổ, điều hành dự toán, mua sắm, sử dụng tài sản công, đầu tư xây dựng cơ bản theo quy định; quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách, tài sản công đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả theo đúng chế độ hiện hành và quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý, sử dụng tài sản công của cơ quan đã ban hành.
 - + Thực hiện nghiêm chế độ kế toán nghiệp vụ thi hành án; quản lý chặt chẽ hoạt động thu, chi nghiệp vụ thi hành án; quản lý và sử dụng hệ thống biên lai điện tử; tiếp nhận, quản lý, xử lý vật chứng, tiền, tài sản thi hành án. Tiếp tục thực hiện việc thu, nộp tạm ứng án phí, lệ phí Tòa án trên Cổng dịch vụ công Quốc gia theo chỉ đạo của Cục Quản lý THADS.
 - + Thực hiện tốt công tác tự kiểm tra, kiểm tra việc chấp hành quy định của pháp luật trong quản lý tài chính, tài sản, kế toán và đầu tư xây dựng cơ bản.
- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Tài chính - Kế toán và các Phòng THADS khu vực.
- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.
- Kết quả: Công tác kế toán, quản lý tài chính, tài sản, đầu tư xây dựng cơ bản được thực hiện đúng quy định.

3.6. Công khai, minh bạch về hoạt động của cơ quan; đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chuyên môn, nghiệp vụ và trong quản lý, chỉ đạo, điều hành

- Nội dung:
 - + Tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc công khai, minh bạch về hoạt động của cơ quan; các văn bản, quy định, quy trình về nghiệp vụ THADS, theo dõi THAHC; việc thực hiện chính sách, pháp luật có liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của công chức, người lao động, tổ chức, cá nhân... theo quy định.
 - + Triển khai sử dụng hiệu quả Nền tảng số trong lĩnh vực THADS, nhất là phần mềm hỗ trợ ra quyết định thi hành án, phần mềm tổ chức thi hành án, phần mềm tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết KNTC, phần mềm biên lai điện tử; phần mềm tổ chức cán bộ, các phần mềm về công tác văn thư, kế toán, quản lý tài sản công... theo chỉ đạo của Cục Quản lý THADS.
- Đơn vị thực hiện: Các Phòng chuyên môn và các Phòng THADS khu vực.
- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.
- Kết quả: Các hoạt động của cơ quan được công khai, minh bạch theo quy định; công tác cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin được tăng cường.

4. Xử lý các hành vi vi phạm pháp luật về phòng, chống TNLPTC

- Nội dung: Chỉ đạo, tổ chức kiểm điểm, xử lý trách nhiệm và kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý đối với các tổ chức, cá nhân có hành vi tham nhũng, tiêu cực theo đúng các quy định của Đảng, Nhà nước và của ngành.
- Đơn vị chủ trì thực hiện: Văn phòng.
- Đơn vị phối hợp: Các Phòng chuyên môn; các Phòng THADS khu vực và các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên; khi có vụ việc tham nhũng, tiêu cực.
- Kết quả: Các hành vi vi phạm được phát hiện, xử lý kịp thời, nghiêm minh, đúng quy định.

III. CÁC GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Tiếp tục thực hiện tốt việc quán triệt, triển khai và tổ chức thực hiện các nghị quyết, chỉ thị, kết luận, quy định, văn bản của Đảng, Nhà nước, của ngành và của địa phương về công tác phòng, chống TNLPTC, các quy định về trách nhiệm nêu gương, về chuẩn mực đạo đức cách mạng của cán bộ, đảng viên. Tổ chức cho 100% công chức thực hiện việc ký cam kết thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống TNLPTC năm 2026.

2. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo của cấp uỷ, thủ trưởng cơ quan, đơn vị trong phòng, chống TNLPTC. Xác định rõ và đề cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong công tác quản lý, kiểm tra, giám sát, ngăn ngừa, phát hiện TNLPTC của công chức trong cơ quan, đơn vị mình quản lý. Xử lý nghiêm đối với người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc để xảy ra tình trạng cán bộ, công chức vi phạm pháp luật, vi phạm kỷ luật.

3. Tăng cường công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, phẩm chất đạo đức, lối sống; thường xuyên chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương, cải tiến lề lối làm việc đối với công chức. Chú trọng đào tạo, bồi dưỡng theo tiêu chuẩn ngạch công chức và yêu cầu về chuyên môn nghiệp vụ đối với đội ngũ công chức, nhất là đội ngũ Chấp hành viên. Tổ chức thực hiện nghiêm việc đánh giá, xếp loại công chức, chuyển đổi vị trí công tác đối với các chức danh công chức bảo đảm khách quan, công bằng, chính xác, đúng quy định của pháp luật.

4. Đẩy mạnh việc cải cách thủ tục hành chính, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, chỉ đạo, điều hành và thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và thực hiện nghiêm túc Quy chế dân chủ ở cơ sở, bảo đảm công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, nhất là công tác tổ chức cán bộ, kế hoạch tài chính, đầu tư cơ sở vật chất, thi đua, khen thưởng và các lĩnh vực liên

quan, góp phần thực hiện tốt công tác phòng, chống TNLPTC trong hoạt động của cơ quan, đơn vị.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chánh Văn phòng, Trưởng phòng các Phòng chuyên môn, Trưởng phòng các Phòng THADS khu vực quán triệt, triển khai Kế hoạch này đến toàn thể công chức, người lao động trong đơn vị và chỉ đạo thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các nhiệm vụ được phân công; định kỳ báo cáo kết quả về THADS tỉnh (qua Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo).

2. Giao Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo làm đầu mối chủ trì, phối hợp với Văn phòng, các Phòng chuyên môn và Phòng THADS khu vực theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, báo cáo về công tác phòng, chống TNLPTC theo quy định và khi có yêu cầu./. 

Nơi nhận:

- Cục Quản lý THADS
- Thường trực Tỉnh uỷ
- UBND tỉnh
- Ban Nội chính Tỉnh uỷ
- Thanh tra tỉnh
- Ban TCCB - CQLTHADS
- Đảng uỷ THADS tỉnh;
- BCH các Chi bộ thuộc ĐBTHADS tỉnh;
- Lãnh đạo Cục;
- Văn phòng, các Phòng chuyên môn, các Phòng THADS khu vực (thực hiện);
- Trang TTĐT THADS tỉnh (để đăng tải);
- Lưu: VT, Phòng KT, GQKNTC (Nga).

(để b/c);

TRƯỞNG THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

Nguyễn Tuyên